

# GETREIDE AG

*Gemeinsam handeln – mit Erfolg!*

Wir, die GETREIDE AG, sind ein Unternehmen des Agribusiness. Das Kerngeschäft unseres Konzerns liegt in der Verarbeitung und Veredelung landwirtschaftlicher Rohstoffe sowie dem weltweiten Handel unserer Produkte. Zur Verstärkung unseres Teams in der **Konzernzentrale in Hamburg** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine erfahrene und motivierte

## Leitung Konzern-Rechnungswesen (m/w/d)

**Voll- oder Teilzeit – mind. 30 Std./Woche**

Kennziffer 011528

### Ihre Aufgaben bei uns:

- Leitung der Abteilung sowie disziplinarische und fachliche Führung der Mitarbeiter
- Erstellung des Konzernabschlusses (HGB) sowie Mitwirkung bei der Erstellung von Steuererklärungen und der Steuerbilanz
- Unterstützung der Buchhaltung und Erstellung der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse (HGB) für einzelne Konzerngesellschaften
- Weiterentwicklung und Implementierung von Konzernbilanzierungsrichtlinien
- Erste Anlaufstelle für alle steuerlichen Fragestellungen in Abstimmung mit den Steuerberatern
- Ansprechpartner für Wirtschaftsprüfer, Steuerberater und Tochtergesellschaften
- Mitwirkung bei Projekten zur Verbesserung und Weiterentwicklung der Prozesse im Rechnungswesen

### Das erwartet Sie:

- Eine interessante und erfüllende Tätigkeit mit hohem Gestaltungsspielraum
- Familiär geführtes Unternehmen mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Ein engagiertes kleines Team
- Ein moderner Arbeitsplatz nach neuestem technischen Standard

### Das bringen Sie mit:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium oder kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter oder Steuerfachangestellte/r
- Umfassende Praxiserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen eines mittelständischen Handels- oder Produktionsunternehmens oder in einer WP-Gesellschaft
- Sehr gute Kenntnisse der Handelsgesetzgebung sowie Basiswissen des Steuerrechts
- Sicherer Umgang mit ERP-Systemen, Konsolidierungssoftware und Microsoft-Office-Produkten
- Effizientes sowie termingerechtes, pragmatisches und abschlussorientiertes Arbeiten
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Durchsetzungsvermögen
- Zuverlässigkeit, Verschwiegenheit und Loyalität

### Sie haben Interesse?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung als PDF-Bewerbungsmappe an [bewerbung@getreide-ag.de](mailto:bewerbung@getreide-ag.de).

Ihre Ansprechpartnerin ist Frau Omagbe.

GETREIDE AG

Reiherdamm 5 | 20457 | Tel. 040/189876-0 | Fax 040/189876-100 | [www.getreide-ag.de](http://www.getreide-ag.de)